

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome	Paola Magri
Indirizzo(i)	[REDACTED]
Telefono(i)	0039 0521 233401
E-mail	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]
Stato civile	Coniugata con due figli
Nazionalità	Italiana

Capacità e competenze

Approfondita conoscenza nella predisposizione di Bilanci nelle Amministrazioni Pubbliche (contabilità finanziaria e contabilità economico-patrimoniale). Conoscenza delle problematiche inerenti la programmazione ed il controllo della spesa introdotte dalle ultime finanziarie e studio costante dall'evoluzione normativa che ha interessato tutte le Amministrazioni Pubbliche negli ultimi decenni.

Svolgo dal 2001 la funzione di Dirigente del Consorzio Nazionale Interuniversitario per le Telecomunicazioni CNIT (consorzio interuniversitario monotematico di natura privatistica) e sono stata nominata Direttore Amministrativo dal 2009). In servizio con contratto part-time (63%) orizzontale. In particolare organizzo l'attività amministrativa tra le sedi di Parma, Pisa, Firenze, Napoli e Genova e presso i tre Laboratori Nazionali; in particolare svolgo funzione di supporto e consulenza per 37 Unità di Ricerca dislocate presso i corrispondenti Atenei membri. Particolare attenzione pongo all'aggiornamento continuo in materia di problematiche fiscali collegate al pagamento di stipendi, compensi, borse di studio, ecc...

Per la ricerca seguo direttamente la rendicontazione dei vari progetti gestiti nelle strutture che coordino: progetti UE (6° , 7° PQ e H2020) ed ESA; progetti finanziati da enti pubblici (MIUR-MAE-MISE-Regioni), contratti con Ditte private, ecc...penso di aver seguito nel corso della mia carriera oltre i 500 progetti.

Mi occupo quotidianamente attività di formazione finalizzata allo svolgimento delle varie attività contabili/amministrative per il personale amministrativo.

Ho una buona conoscenza delle problematiche relative alle fasi di start-up di iniziative miste (pubblico-privato) operanti nell'ambito della ricerca scientifica nazionale ed internazionale. Predisposizione di budget di strutture complesse.

Attualmente per conto dell'Università degli Studi di Parma sono responsabile (in servizio part-time al 37%) della UOC Contabilità Dipartimenti e Centri e della UOS Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione.

Dal 13 luglio 2015 sono stata certificata dall'Istituto di certificazione della qualità (Certiquality) come Auditor Interno per la Qualità (SE12).

Esperienza professionale:

1.2.1984 entrata in servizio presso Università degli Studi di Parma - Livello VI - Area contabile

Dal'1.1.1991 al 25.7.12 ho svolto la funzione di Segretario Amministrativo di Dipartimento presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione dell'Università degli Studi di Parma, livello attuale EP5.

Dal 15.3.2001 part-time orizzontale al 37%

Dal 16.3.2001 ad oggi sono Dirigente con funzioni di Direttore Amministrativo (quest'ultima funzione dall' 1.12.2009) part-time al 63% presso il Consorzio Nazionale Interuniversitario per le Telecomunicazioni, consorzio di natura privatistica no-profit che opera nel settore della ricerca nazionale ed internazionale

Dal 16.5.2005 al 25.7.12 incarico aggiuntivo denominato "sovrintendenza offerta formativa" presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione

Dal 26.7.12 al 1.02.15 sono UCD (Responsabile Area Amministrativa Gestionale cat EP5) per le seguenti strutture:

- Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione;
- Dipartimento di Chimica (conclusa attività a fine 2013);
- Centro Interdipartimentale RFID & VISLABS (conclusa attività a fine 2013).

Dall'1.02.15 ad oggi sono la Responsabile con un impegno orario part-time al 37% dell'Unità Organizzativa di Coordinamento (UOC) "Contabilità Dipartimenti e Centri" facente parte dell'Area Economico Finanziaria dell'Università degli Studi di Parma

Incarico aggiuntivo quale responsabile della UOS Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione.

RPP per la UOC Contabilità Dipartimenti e Centri (DRD n. 2913 del 26.10.15)

Dal 2.7.15 faccio parte del Team "anticorruzione e trasparenza" dell'Ateneo.

Partecipazione Convegni

1)-12-14/3/92 (SI) Ente org.: Università degli Studi di Siena: III° Corso di aggiornamento Segretari di Dipartimento

2)-20-22/3/97 (SI) Ente org.: Università degli Studi di Siena: "Corso di aggiornamento per Segretari Amm.vi di Dipartimento.

3)-30/5/97 (PR) Ente org.: Cassa di Risparmio PR&PC : Convegno su: Novità legge Fin. 97, nuove modalità di erogaz.dei contributi statali ecc., misure di razionalizz. Della finanza pubblica, BOC e Project Finance.

4)-27-28-29-30/5/98 (SA) Ent. org.: Università degli Studi di Salerno: Convegno Nazionale dei Segretari Amm.vi di Dipartimento.

5)-15-16-17/2/99 (SI) Ente org.: Università degli studi di Siena: Corso di aggiornamento per segretari Amm.vi di Dipartimento.

6)-7-7-8/10/99 (TO) Ente org.: Università di Torino/Associazione Naz.le SAD:Giornate di Studio Torino 99"

7)-21-22-23/2/2000 (SI) Ente org.: Università degli Studi di Siena: XI Corso di aggiornamento per Segretari Amministrativi di Dipartimento

8)-2-3-4-5-6/10/2000 (PA) Ente org.: Università di Palermo: Convegno Nazionale Segretari Amm.vi di Dipartimenti Universitari

9)-26-27-28/2/2001 (SI) Ente org.: Università di Siena "XII Corso di aggiornamento per responsabili della gestione delle strutture universitarie

10) 3.12.15 ASL Emilia Romagna: partecipazione giornata della trasparenza 2015: trasparenza e legalità: gli impegni dell'Università e delle Aziende Sanitarie di Parma

Attività didattica

Date
Tipo
attività

7.4.97- due ore di lezione su "L'organizzazione e la gestione amministrativa dei Dipartimenti Universitari" D.R. 876 del 28.3.97

11.6.97 quattro ore tenute presso il Dipartimento di Ing. Inf. per "approfondimento individuale e di gruppo su problemi operativi" Decreto Rettorale n. 876 del 28.3.97

Dal 1.1.2000 al 15.2.2000 incarico di tutoring per assistenza formativa teorico pratica nei confronti del segretario titolare della segreteria del Dipartimento di Scienze della Terra.

10.7.15 DRD 1881 incarico di docenza per la giornata formativa sulle procedure amministrative e contabili per il personale dell'Ateneo.

Commissioni Concorsuali

1) Membro della Commissione Giudicatrice del concorso riservato a n.5 posti di Assistente Amm.vo presso l'Università di Parma (VI liv.) – Decreto Rettorale n. 84 Reg. n. 65 bis del 18.12.95

2) Segretario della Commissione Giudicatrice del concorso per n.6 posti di Segr. Amm.vo di Dip. Presso l'Università di Parma (VIII liv.)– Decreto Rettorale n. 137 Reg. n.65 Bis del 24.1.96

3) Segretario della Commissione Giudicatrice per n.1 posto di Funzionario di Ufficio Tecnico presso l'Università di Parma (VIII qualifica) – Decreto Rettorale n. 138 Reg. 65 Bis del 24.1.96

4) Segretario nella Commissione per l'assegnazione di n.1 borsa di studio "Amplificatori ottici in fibra di vetro"Decreto Rettorale n. 427 Reg. XXXIV del 29.3.96

5) Segretario nella Commissione per l'assegnazione di n.1 borsa di studio "Caratterizzazione di dispositivi IGBC" 9.4.96

6) Segretario nella Commissione per l'assegnazione di n.1 borsa di studio "Convertitori A/D veloci a bassa tensione di alimentazione bando Decreto Rett. 1448 Reg. XXXIV del 18.11.96

7) Segretario nella Commissione per l'assegnazione di n.1 borsa di studio"Reti Fotoniche ecc..." Decreto Rettorale n. 521 Reg. XXXV del 22.9.97

8) Segretario della Commissione per la prova di valutazione finale per il corso di formazione, destinato a personale di qualifica inferiore all'VIII, finalizzato a qualificazione professionale per SAD ai sensi dell'art. 46 comma 3 CCNL – Decreto Rettorale n. 876 del 28.3.97

9) Segretario nella Commissione per l'assegnazione di n.1 borsa di studio finanziata dal Consorzio CREO (Centro MTI) 30.10.97

10) Componente Commissione giudicatrice procedura selettiva interna per progressione verticale a n.6 posti categoria D-area amministrativo-gestionale (D.R. 714 del 9.10.08)

11) 15.05.2009 Segretario Commissione per la selezione di n.3 posti di cat. EP –Area Tecnica a tempo determinato (triennale) per Dipartimento Ing. Informazione- Progetto UE OFAV (D.R. 428 Reg.78 bis del 15.5.2009)

12) 18.2.2010 Segretario Commissione per selezione di n.1 posto di categoria D- Area Tecnica a tempo determinato per tre anni per Dipartimento Ing. Informazione –Progetto UE ALPINE

13) 19.4.2011 Componente Commissione valutatrice per procedura di mobilità interna (D.R. 216 del 14.04.2011) presso Dip. Ing. Informazione per n.1 posto categoria Co B -area amministrativa

14) 23.6.2011 Segretario Commissione per concorso n.1 posto categoria D –Area Tecnica- a tempo indeterminato presso Dip.Ingegneria Informazione.

15) 22.2.2012 Componente Commissione valutatrice per conferimento incarico di prestazione d'opera autonoma (D.R. 759 del 20.12.2011) presso Dip. Ing. Inf. e Dip. Matematica

16) 30.05.2012 Segretario Commissione per la selezione di n.3 posti di cat. EP –Area Tecnica a tempo determinato (triennale) per Dipartimento Ing. Informazione- Progetto UE OFAV (D.R. 357 Reg. 81 bis del 30.5.12)

17) 10.10.2013 Segretario Commissione per la selezione di n.2 posti di cat. EP –Area Tecnica, (18 mesi) per Dipartimento Ing. Informazione- Progetto UEn.269916 V Charge (D.R. 823 Reg. 82 bis del 10.10.13)

Istruzione e formazione	15/11/1984				
Date					
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio (votazione 104/110)				
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tesi in Marketing internazionale				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Parma				
Date	Luglio 1978- diploma Liceo Scientifico				
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico "Ulivi" -Parma				
Date	31/10/2008				
Titolo della qualifica rilasciata	ESOL Certificate of attendance: English level: B1+				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	British Institutes				
Date	27/02/2013				
Titolo della qualifica rilasciata	Corso prevenzione e Sicurezza sul lavoro D.Lgs 81/2008 Codice ATECO M-85 istruzione-Modulo 1: formazione generale				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Parma				
Date	13/07/2015				
Titolo della qualifica rilasciata	Auditor interno qualità (SE12)				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Certiquality (Istituto di certificazione della qualità)				
Capacità e competenze personali					
Madrelingua	Italiano				
Altra(e) lingua(e)					
Autovalutazione					
<i>Livello europeo</i>					
	Comprensione	Parlato	Scritto		
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	Livello B+	Livello B+	Livello B+	Livello B+	Livello B+
Spagnolo	Livello elementare	Livello elementare	Livello elementare	Livello elementare	Livello elementare
Capacità e competenze sociali	Capacità nel relazionarsi e confrontarsi all'interno di gruppi di lavoro; capacità di risolvere conflitti all'interno delle strutture operative.				
Capacità e competenze tecniche/informatiche	Utilizzo del pacchetto Office, power point. Utilizzo di programmi dedicati alla gestione della contabilità pubblica: Programma CIA e UGOV (Cineca), programma URBI (Ditta Zucchetti SpA(ora PA Digitale SpA). Posta elettronica, web, skype, ecc...				
Patente	Tipo B				
Ulteriori informazioni	disponibilità di trasferire in Italia ed all'estero.				
Consenso	autorizzo il trattamento dei dati personali in base alla Legge 675/96				
Dichiarazione	tutto quanto dichiarato corrisponde a verità ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 46 e ss. Del D.P.R. 445/2000				

Paola Magri