



consorzio nazionale
interuniversitario
per le telecomunicazioni

**PROCEDURA PER CHIEDERE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL
CONSORZIO CNIT IL NULLA OSTA PER LA PRESENTAZIONE E
PARTECIPAZIONE A TITOLO PERSONALE A PROGETTI/CONTRATTI DI RICERCA
PRESENTATI O GESTITI DA UNIVERSITA' (ANCHE CONSORZIATE AL CNIT) O DA
ENTI ESTERNI (PUBBLICI E PRIVATI)
(approvata nella riunione del CdA del 1° ottobre 2021)**

La presente procedura è rivolta al **personale dipendente CNIT assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato e sia in regime di tempo pieno o part-time**

Premesse e ambito di applicazione

Elemento basilare di ciascun rapporto di lavoro è il “dovere di fedeltà” sancito dall’art. 2105 del codice civile.

Si richiamano anche gli art. ex 1175 e 1375 Cod. Civ. in relazione alla correttezza nei rapporti e la buona fede nell’esecuzione della prestazione lavorativa

Da quanto sopra deriva che il lavoratore deve astenersi non solo dai comportamenti espressamente vietati dai suddetti articoli del codice civile, ma anche da qualsiasi altra condotta che, per la natura e per le sue possibili conseguenze, risulti in contrasto con i doveri connessi all’inserimento del lavoratore nella struttura e nell’organizzazione del Consorzio o crei situazioni di conflitto con le finalità e gli interessi del medesimo o sia comunque idonea a ledere irrimediabilmente il presupposto fiduciario del rapporto.

Considerato che il Consorzio è un ente la cui attività è concentrata in primis sulla partecipazione a progetti di ricerca sia in ambito nazionale che internazionale, è fatto **divieto** al personale dipendente CNIT assunto con contratto a tempo indeterminato o determinato e sia in regime di tempo pieno o part-time, **presentare o partecipare a titolo personale a progetti di ricerca di cui è responsabile altro ente sia esso pubblico, comprese le Università membri del CNIT, che privato.**

Particolari circostanze potranno essere valutate dal Consiglio di Amministrazione del CNIT al fine di concedere un **nulla osta formale o rifiutare la richiesta.**

Procedura per la richiesta del nulla osta

Il Dipendente che intende presentare richiesta di nulla-osta dovrà avviare l’iter presentando la richiesta sottoscritta **con un congruo anticipo** di almeno due mesi (utilizzando il modulo allegato e inserendo tutte le informazioni necessarie) ai seguenti riferimenti:

- per i dipendenti in servizio presso Laboratori Nazionali la richiesta andrà presentata esclusivamente al Responsabile pro tempore del Laboratorio attraverso e-mail diretta;

Sede Legale: Viale G.P. Usberti, n.181/A, Pal. 3 – 43124 Parma (PR) – (Italia) – Tel: +39 0521 905757 – Fax: +39 0521 905753

Direzione: c/o Dip. di Ingegneria Elettronica, Università degli Studi di Roma, Tor Vergata – Via del Politecnico, n.1 – 00133 Roma – (Italia) – Tel. +39 06 7259 7258

Presidenza: Via Montallegro, n.1 – 16145 Genova (GE) – (Italia) – Tel: +39 010 3532755 – Fax: +39 010 3532247

- per i dipendenti in servizio presso le UdR/Laboratori di UdR la richiesta andrà presentata esclusivamente al Responsabile pro-tempore dell'UdR.

Il Responsabile di Laboratorio Nazionale/Responsabile di UdR valuterà in prima istanza la richiesta e ravvisata la mancanza di conflitto di interesse/concorrenza con le attività del Laboratorio, inoltrerà la richiesta, con il proprio motivato parere (utilizzando la modulistica allegata), al Direttore del CNIT attraverso l'e-mail direzione@cnit.it

Solo le richieste corredate del parere favorevole del Responsabile di Laboratorio/UdR verranno inserite all'odg nella prima riunione utile del Consiglio di Amministrazione per la valutazione di competenza e l'eventuale rilascio del nulla-osta. La valutazione del Consiglio di Amministrazione terrà conto dell'Impatto diretto e indiretto della richiesta sulla struttura generale del Consorzio tenuto conto delle necessità operative anche presso gli altri Laboratori Nazionali o Unità di Ricerca.

È fatto divieto di iniziare qualsiasi attività senza aver acquisito a priori il nulla-osta scritto da parte del Consiglio di Amministrazione del CNIT. Per questa tipologie di richieste non viene considerato il principio del silenzio assenso.

Roma, 15 Ottobre 2021

Il Direttore

(Prof. Ing. Nicola Blefari Melazzi)

Sede Legale: Viale G.P. Usberti, n.181/A, Pal. 3 – 43124 Parma (PR) – (Italia) – Tel: +39 0521 905757 – Fax: +39 0521 905753

Direzione: c/o Dip. di Ingegneria Elettronica, Università degli Studi di Roma, Tor Vergata – Via del Politecnico, n.1 – 00133 Roma – (Italia) – Tel. +39 06 7259 7258

Presidenza: Via Montallegro, n.1 – 16145 Genova (GE) – (Italia) – Tel: +39 010 3532755 – Fax: +39 010 3532247

C.F.: 92067000346, P.I.: 01938560347, e-mail: direzione@cnit.it, PEC: cnit@pec.it, sito web: <http://www.cnit.it>