

## **PROCEDURA PER IL PERSONALE DIPENDENTE CNIT PER INOLTARE LE RICHIESTE DI TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DA TEMPO PIENO A PART-TIME O VICEVERSA E PER MODIFICARE LA PERCENTUALE DI PART-TIME O L'ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO**

**(approvata nel CdA del 1 ottobre 2021)**

Come previsto nell'art 16 comma 5 del "regolamento del personale dipendente non dirigenziale del Consorzio Nazionale Interuniversitario per le Telecomunicazioni" in uso presso CNIT "*.....i dipendenti con contratto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale possono chiedere la trasformazione del rapporto, rispettivamente a tempo parziale e a tempo pieno...*" è possibile la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time e viceversa e la modifica della percentuale di attività svolta oppure dell'articolazione oraria (comma 3: part-time orizzontale, part-time verticale, part-time misto).

La trasformazione del rapporto avrà carattere **temporaneo**, è possibile richiedere il rinnovo, utilizzando sempre la seguente procedura, e inoltrare la richiesta almeno due mesi prima della scadenza.

### **Procedura per la presentazione delle richieste**

Il Dipendente che intende presentare richiesta di eventuale trasformazione del proprio rapporto di lavoro a tempo pieno in part-time o viceversa oppure modificarne la percentuale di attività o l'articolazione oraria dovrà avviare l'iter compilando il modulo allegato, sottoscriverlo ed inviarlo ai seguenti riferimenti:

- per i dipendenti in servizio presso Laboratori Nazionali la richiesta andrà presentata esclusivamente al Responsabile pro tempore del Laboratorio attraverso e-mail diretta;
- per i dipendenti in servizio presso le UdR/Laboratori di UdR la richiesta andrà presentata esclusivamente al Responsabile pro-tempore dell'UdR.

Il Responsabile di Laboratorio Nazionale/Responsabile di UdR valuterà in prima istanza la richiesta e valutate le esigenze di servizio anche rapportate alla presenza degli altri dipendenti in servizio, inoltrerà la richiesta, con il proprio parere, al Direttore del CNIT attraverso l'e-mail [direzione@cnit.it](mailto:direzione@cnit.it) (modulo allegato).

La richiesta corredata del parere del Responsabile di Laboratorio/UdR verrà inserita all'odg nella prima riunione utile del Consiglio di Amministrazione per la valutazione di competenza.

Il Consiglio di Amministrazione, valutando la situazione dell'intero organico CNIT ed in particolare il numero delle unità in part-time rapportate alle attività in corso, autorizzerà o meno la richiesta, tenuto conto del parere espresso dal diretto Responsabile del Dipendente stesso e della necessità di non recare pregiudizio alla funzionalità del Consorzio.

In caso di diniego il CdA esprimerà una motivazione puntuale e circostanziata.

La trasformazione può anche essere negata nell'ipotesi che comporti un conflitto di interessi, in particolare se la domanda di part-time è motivata dall'esigenza di effettuare un altro lavoro, tra l'attività lavorativa "esterna" e quella svolta presso CNIT.

Nel caso in cui pervengano più richieste di trasformazione del rapporto verrà data priorità ai dipendenti svantaggiati per motivi personali (es. ridotta capacità lavorativa per motivi di salute), sociali e familiari e impegnati in attività di volontariato.

La priorità spetta anche al lavoratore o lavoratrice con figlio convivente di età non superiore agli anni 13 o con figlio convivente che sia portatore di handicap ai sensi dell'art.3 comma 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104.

Roma, 18 ottobre 2021

Il Direttore del CNIT

Prof. Ing. Nicola Blefari Melazzi