

Ai  
Personale dipendente CNIT  
LORO SEDI

Ai  
Responsabili  
dei Laboratori Nazionali di Ricerca CNIT

Ai Responsabili  
di Unità di Ricerca CNIT/Laboratori

LORO SEDI

Parma, 4 ottobre 2021

**Oggetto: procedura per l'inoltro al CdA CNIT delle richieste di autorizzazione allo svolgimento di attività didattiche a favore di strutture esterne da parte del personale CNIT in servizio con contratto a tempo indeterminato, determinato e part-time.**

**Invito alla stipula di convenzioni con gli Atenei ai sensi dell'art.23, comma 1, legge 30 Dicembre 2010, n. 240 per lo svolgimento di attività didattiche**

Come già regolamentato nella circolare Prot. n. 10 del 7 gennaio 2003 (in allegato), con la presente si ribadisce che per il personale dipendente CNIT, in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato, determinato e part-time, **lo svolgimento di attività didattiche** a favore di strutture esterne (Università consorziate, Università pubbliche e private, Scuole, centri di ricerca, aziende private, ecc....) **può essere effettuato solo previa l'acquisizione a priori del nulla-osta da parte del Consiglio di Amministrazione del CNIT** con le modalità qui di seguito esposte:

- 1) La richiesta di autorizzazione può essere presentata dai dipendenti con almeno tre anni di servizio presso il CNIT ovvero in possesso di dottorato di ricerca;
- 2) La richiesta di autorizzazione può essere presentata solo per lo svolgimento di attività didattiche presso una struttura esterna che sia localizzata nella sede di lavoro del dipendente stesso, fatto salvo l'utilizzo di strumenti informatici che permettano la didattica a distanza;
- 3) La richiesta di autorizzazione (modulistica allegata) dovrà essere inoltrata direttamente al proprio Responsabile gerarchico: per il personale in servizio presso i Laboratori Nazionali si tratta del Responsabile del Laboratorio stesso, e per i dipendenti in servizio presso le Unità di Ricerca si tratta del Responsabile di UdR;

*Sede Legale:* Viale G.P. Usberti, n.181/A, Pal. 3 – 43124 Parma (PR) – (Italia) – Tel: +39 0521 905757 – Fax: +39 0521 905753

*Direzione:* c/o Dip. di Ingegneria Elettronica, Università degli Studi di Roma, Tor Vergata – Via del Politecnico, n.1 – Roma – (Italia) – Tel. +39 06 7259 7258

*Presidenza:* Via Montallegro, n.1 – 16145 Genova (GE) – (Italia) – Tel: +39 010 3532755 – Fax: +39 010 3532247

- 4) I Responsabili dei Laboratori Nazionali ed i Responsabili di UdR inoltreranno la richiesta al Direttore del CNIT all'indirizzo e-mail: [direzione@cnit.it](mailto:direzione@cnit.it) con allegato il parere di competenza; tale parere dovrà contenere le motivazioni a supporto della richiesta come da modulistica allegata;
- 5) La richiesta verrà esaminata dal Consiglio di Amministrazione del CNIT nella prima riunione utile. Il Consiglio valuterà caso per caso verificando la compatibilità della prestazione richiesta con le altre attività in carico al Dipendente presso CNIT e l'assenza di conflitti di interesse;
- 6) La richiesta di autorizzazione dovrà recare la specificazione del compenso, il numero di ore di corso che saranno svolte in orario di lavoro e il numero di ore che, sempre in relazione al corso e in orario di lavoro, saranno impiegate per la preparazione delle lezioni, ricevimento studenti, esami e quant'altro connesso. Queste ore dovranno essere recuperate dal dipendente, che indicherà nella richiesta le modalità concordate con il proprio Responsabile del Laboratorio Nazionale/Responsabile di UdR.

In mancanza di nulla-osta, rilasciato dal Consiglio di Amministrazione del CNIT, al dipendente non è in alcun caso consentito lo svolgimento di attività didattiche a favore di strutture esterne, a tale riguardo si richiama il "codice etico" e le sanzioni previste nel "Regolamento disciplinare" allegato al Regolamento personale dipendente CNIT" pubblicati sul sito [www.cnit.it](http://www.cnit.it) nella sezione "Area interna"- Regolamenti) e dalle normative di legge

Si desidera richiamare l'attenzione dei Responsabili dei Laboratori Nazionali e dei Responsabili di UdR **sull'opportunità di stipulare convenzioni con gli Atenei ai sensi dell'art.23, comma 1, legge 30 dicembre 2010, n. 240.**

L'utilizzo di tale strumento (fax simile in allegato) è particolarmente consigliato nei casi in cui pervengano diverse richieste dallo stesso Ateneo/Ente per lo svolgimento di attività didattica con utilizzo della professionalità del personale CNIT.

Si prega pertanto di segnalare allo scrivente su [direzione@cnit.it](mailto:direzione@cnit.it) il verificarsi di questa circostanza onde prendere gli opportuni contatti con tali amministrazioni per verificarne l'interesse e iniziare la procedura finalizzata alla stipula della convenzione didattica.

Cordiali saluti.

Il Direttore

(Prof. Ing. Nicola Blefari Melazzi)



*Sede Legale:* Viale G.P. Usberti, n.181/A, Pal. 3 – 43124 Parma (PR) – (Italia) – Tel: +39 0521 905757 – Fax: +39 0521 905753

*Direzione:* c/o Dip. di Ingegneria Elettronica, Università degli Studi di Roma, Tor Vergata – Via del Politecnico, n.1 – Roma – (Italia) – Tel. +39 06 7259 7258

*Presidenza:* Via Montallegro, n.1 – 16145 Genova (GE) – (Italia) – Tel: +39 010 3532755 – Fax: +39 010 3532247